

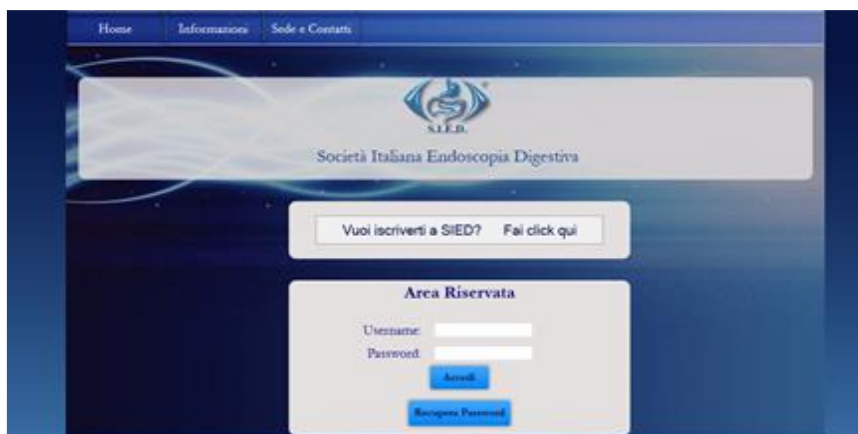
ISTRUZIONI PER IL PRIMO UTILIZZO DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO SIED – SEGRETERIA ONLINE

Carissimi soci,

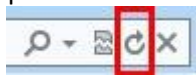
Come già sapete da inizio anno è entrato in funzione il nuovo servizio informativo soci SIED. Questo nuovo sistema in futuro permetterà di accedere a tutte le parti della società direttamente con un unico login, ma per adesso, riguarda, in via sperimentale, soltanto la segreteria on-line. Le funzioni della segreteria on-line sono state ampliate. È possibile, infatti, **vedere i pagamenti effettuati, scaricare le ricevute degli stessi ed effettuare il pagamento della quota associativa direttamente on-line**. L'aggiornamento dei dati è istantaneo. Visto che questo sistema è stato totalmente ricreato, si prega di **controllare che tutti i dati anagrafici** (in particolare email, numero di cellulare, indirizzo abitazione) siano inseriti correttamente essendo di notevole importanza per l'ottimale funzionamento. Con questo nuovo sistema si è deciso di azzerare le credenziali della segreteria e di darvi quindi nuovamente la possibilità di **scegliere le vostre credenziali di accesso**, che, per il momento funzioneranno soltanto per la segreteria ma non appena finita la sperimentazione diventeranno le uniche credenziali di accesso per accedere in qualunque pagina web SIED.

Ecco come accedere al nuovo sistema:

Si accede al sito www.sied.it -> si clicca su Segreteria nel menu in alto -> si clicca quindi su Servizio gestione Soci on line e pagamento quota associativa.



Se la schermata fosse diversa da quella qui rappresentata bisogna tornare indietro e prima di cliccare su Servizio gestione Soci on line e pagamento quota associativa aggiornare la pagina con l'apposito pulsante del browser oppure cliccare il pulsante F5.



Arrivati a questa pagina si devono inserire le credenziali personali. Se non avete mai effettuato l'accesso prima le **credenziali provvisorie**, valide soltanto per il primo accesso, sono state inviate il 31/12/2014 ed il 30/01/2015 dall'indirizzo mail system@i-gopro.com. Nel caso tale mail non venga trovata si prega di controllare nello spam/posta indesiderata. In ogni caso è possibile richiedere l'invio immediato delle credenziali d'accesso cliccando sul pulsante **recupera password**, inserendo la mail utilizzata in fase di registrazione alla SIED e cliccando sull'apposito bottone. Se non riceveste nessuna mail entro 2/5 minuti si prega sempre di controllare tra lo spam/posta indesiderata. Viceversa se ancora non vi foste arrivata la mail con le vostre credenziali si prega di contattare la segreteria SIED e controllare che l'indirizzo email fornito in fase di iscrizione alla società sia corretto. In tale occasione la segreteria controllerà anche gli altri dati anagrafici e fornirà assistenza per il login. Si può contattare la segreteria SIED telefonando al numero 06.3290250 oppure scrivendo una mail a sied@scstudiocongressi.it

Una volta effettuato il primo login verrà chiesto di **cambiare la username e la password**. Per ragioni di sicurezza **la password non deve essere uguale alla username**. Entrambi i campi possono contenere caratteri alfabetici e/o numerici.

Si prega di cliccare quindi subito su “Dati Anagrafici” e di **controllare/integrare i dati personali**. Questo passaggio è molto importante in quanto soltanto se i dati sono corretti potrete fruire di tutte le funzionalità che verranno abilitate nei prossimi mesi. Importante è che tutti i dati obbligatori siano stati completati. In caso contrario l’aggiornamento dei dati non andrà a buon fine e non verranno memorizzati eventuali altri cambiamenti.

Per quanto riguarda i **pagamenti on-line della quota associativa** bisogna inserire l’anno di riferimento del pagamento e manualmente anche l’importo. Si ricorda che per i soci che sono iscritti soltanto alla SIED (e che quindi non fanno l’iscrizione cumulativa a più società) la quota associativa è di euro € 50,00 per i soci fino a 35 anni di età e di euro € 100,00 per i soci dai 36 anni in poi e che la quota deve essere corrisposta entro il mese di aprile. Una volta cliccato sul pulsante “Effettua il Pagamento” si verrà indirizzati sulla piattaforma SETEFI di Intesa San Paolo che provvederà, dopo aver inserito i dati relativi alla propria carta di credito, ad eseguire la transazione in modo sicuro ed affidabile. Al termine della transazione si riceverà direttamente da SETEFI una mail di conferma dell’avvenuto pagamento e nell’area “Visualizza Pagamenti” della segreteria on-line si vedrà immediatamente il pagamento effettuato e sarà possibile scaricare, e volendo anche stampare, **la ricevuta**.

Sperando di rendere il servizio di sempre più semplice utilizzo per voi tutti, vi mando un caro saluto a tutti

Marco Augusto Bonino

Coord. Team Innovazione Tecnologica SIED.